

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO
DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA SPORTU, TURYSTYKI I REKREACJI W RZGOWIE**

Burmistrz Rzgowa
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór kandydatów
na wolne stanowisko

Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie

.....
(nazwa stanowiska pracy)

w Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie, ul. Szkolna 5, 95 – 030 Rzgów

.....
(nazwa i adres jednostki)

Data publikacji oferty: 10.02.2017 r.

Data ważności oferty: 22.02.2017 r.

- I. Nazwa i adres jednostki:** Gminny Ośrodek Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie,
ul. Szkolna 5, 95-030 Rzgów
- II. Nazwa stanowiska pracy:** Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji
w Rzgowie

III. Wymagania:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nieposzlakowana opinia;
- 5) wykształcenie wyższe drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (preferowane kierunki w szczególności: z zakresu wychowania fizycznego, sportu, turystyki i rekreacji);
- 6) co najmniej 5-letni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na wskazanym stanowisku;
- 7) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad zarządzania i funkcjonowania instytucji działającej w formie jednostki budżetowej, w tym w szczególności znajomość przepisów wynikających z ustaw:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 902),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.);
- 2) umiejętność kierowania zespołem pracowników;
- 3) umiejętność dobrej organizacji pracy, zarządzania informacją, odpowiedzialność, kreatywność, dyspozycyjność, komunikatywność, odporność na stres;
- 4) gotowość podjęcia zatrudnienia w miesiącu marcu 2017 r.;
- 5) umiejętność obsługi komputera, w tym oprogramowania biurowego;
- 6) znajomość co najmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym;
- 7) przygotowanie w formie ustnej prezentacji koncepcji funkcjonowania i rozwoju Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie.

Wymagania dodatkowe zostaną przez Komisję Konkursową zweryfikowane podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Do zadań Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie (GOSTiR) w szczególności należy:

- 1) zarządzanie i reprezentowanie GOSTiR na zewnątrz,

- 2) dokonywanie czynności prawnych w imieniu GOSTiR i decydowanie o przeznaczeniu oraz sposobie wykorzystywania składników majątkowych na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Burmistrza Rzgowa, przy zachowaniu wymogów obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do zatrudnionych w GOSTiR pracowników,
 - 4) ustalanie wewnętrznej organizacji GOSTiR oraz szczegółowego zakresu działania, podziału czynności, odpowiedzialności i wymagań kwalifikacyjnych osób zatrudnionych w GOSTiR,
 - 5) właściwa organizacja oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem i administrowanie obiektem,
 - 6) ustalanie Regulaminu Organizacyjnego GOSTiR,
 - 7) ustalanie Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w GOSTiR,
 - 8) nadzór nad pracą poszczególnych samodzielnych stanowisk oraz działów GOSTiR,
 - 9) ustalanie rocznego planu działalności GOSTiR,
 - 10) nadzór nad gospodarką finansową GOSTiR,
 - 11) składanie corocznych sprawozdań Burmistrzowi Rzgowa i Radzie Miejskiej Rzgowa z działalności GOSTiR,
 - 12) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa i rozeznaczonych potrzeb.
2. Dyrektor GOSTiR odpowiada za całokształt działalności GOSTiR, a w szczególności za:
- 1) majątek GOSTiR,
 - 2) racjonalną i oszczędną gospodarkę środkami finansowymi,
 - 3) prawidłową organizację GOSTiR,
 - 4) stan bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 5) dyscyplinę pracy,
 - 6) zapewnienie bezpieczeństwa na terenie obiektu GOSTiR.
3. Dyrektor GOSTiR podejmuje decyzje w zakresie:
- 1) wszelkich spraw pracowniczych,
 - 2) zawierania i rozwiązywania umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych,
 - 3) doboru i szkolenia kadr,
 - 4) wynagradzania pracowników,
 - 5) przyznawania premii i nagród,
 - 6) stosowania kar przewidzianych przepisami prawa pracy,
 - 7) innych spraw związanych z funkcjonowaniem GOSTiR.

V. Warunki pracy na danym stanowisku:

- 1) miejsce pracy: Gminny Ośrodek Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie, ul. Szkolna 5, 95-030 Rzgów. Budynek parterowy, przystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Oferta pracy dostępna dla osób niepełnosprawnych;
- 2) wymiar etatu – pełny etat
Liczba godzin pracy w tygodniu: podstawowy system czasu pracy, tj. 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie 5 – dniowym tygodniu pracy w przyjętym jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym;
- 3) rodzaj zatrudnienia: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony lub nieokreślony. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym na kierowniczym stanowisku urzędniczym umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy;
- 4) rodzaj pracy: praca posiada charakter administracyjno – biurowy, polega na współpracy z innymi pracownikami i bezpośrednim kontakcie z interesantami, wyjazdy służbowe związane z czynnościami wykonywanymi na wskazanym stanowisku pracy;
- 5) stanowisko wyposażone w sprzęt komputerowy, odpowiednie oświetlenie, biurko, szafy, telefon;
- 6) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę wymiaru czasu pracy.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

VII. Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 2) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- 3) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 4) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
- 6) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie;

OK

- 7) oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tj. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.);
- 8) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania pracy na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie (w szczególności: dyplomu ukończenia studiów wyższych, zaświadczeń, certyfikatów ukończonych kursów);
- 9) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy - kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia np. zaświadczeń o zatrudnieniu;
- 10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. z Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 902).

Oświadczenia, kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Kserokopie dokumentów kandydat poświadczą za zgodność z oryginałem opatrując je własnoręcznym podpisem i datą.

VIII. Sposób, termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania i numeru telefonu kontaktowego z dopiskiem:

**„Dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie”
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 lutego 2017 r. do godz. 15.00,**

w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Rzgowie, Plac 500 – lecia 22, 95 – 030 Rzgów,
lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Rzgowie, Plac 500 - lecia 22, 95 – 030 Rzgów.

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Rzgowie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje

Nabór na wolne stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Rzgowa, na podstawie Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Rzgowie oraz na wolne stanowiska kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Rzgów – wprowadzonego Zarządzeniem Nr 143/2016 Burmistrza Rzgowa z dnia 13 września 2016 roku (Regulamin naboru dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie (<http://bip.rzgow.pl>) oraz w Urzędzie Miejskim w Rzgowie, Plac 500 - lecia 22, 95 – 030 Rzgów).

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna w zakresie wskazanym w ogłoszeniu. O jej terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Rzgowie - pok. 34 oraz telefonicznie pod nr 42 – 214 – 12 – 10 wew. 124. Informacji udziela: Katarzyna Berczak – Lato.

Informację o warunkach organizacyjno – finansowych działalności Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie można uzyskać w siedzibie Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00 lub telefonicznie pod nr 42 – 213 – 30 – 08.

Informacja o wyniku naboru na wolne stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rzgowie (<http://bip.rzgow.pl>) w zakładce „Menu podmiotowe” – „Nabór na wolne stanowiska pracy” oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Rzgowie, Plac 500 - lecia 22, 95 – 030 Rzgów.

Powyższa informacja będzie umieszczona także na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie (<http://www.bip.gostir-rzgow.wikom.pl/>) w zakładce „Oferty pracy” oraz na tablicy informacyjnej w Gminnym Ośrodku Sportu, Turystyki i Rekreacji w Rzgowie, ul. Szkolna 5, 95 – 030 Rzgów.

Z up. BURMISTRZA

Małgorzata Różga
ZASTĘPCA BURMISTRZA
RZGOWA